



スキルアップは就職への近道！！

訓練番号(5-05-43-002-11-0063)

訓練実施機関【職業訓練法人 熊本市職業訓練センター】

受講料無料

※テキスト代などは自己負担です。



【実践コース】3月開講

《求職者支援訓練コース案内》

【求職者支援制度のご案内】

Web・DTPデザイン科

経験豊かな
講師陣が
丁寧に指導

学びなおしてスキルをつける！

- ✓ Webデザイン・コーディング
- ✓ DTPデザイン ✓ JavaScript
- ✓ Word・Excel・PowerPoint
- ✓ クラウド活用 ✓ 動画作成

新型コロナウイルス感染症の防止対策に取り組んでいます。

「手洗いの徹底」「こまめな換気」「入口・各教室に消毒液設置」
「検温器設置」「マスクの着用（個人の判断になります）」

◆申し込みまでにハローワークで職業相談を必ず受けて下さい◆

期間	令和6年3月1日～令和6年8月30日	時間	9:00～15:50
目標	専門的なWeb広報分野においてデザインソフトを用いてWebサイトや広告を作成できる。またパソコンを使用した文書作成や表計算処理能力を身に付ける。	定員	20名 土・日・祝日の訓練の有無 無 ※盆の8/14,15に訓練実施
概要	基礎及び実践レベルのWeb製作・サイト運営、印刷物・販促物作成の技能を身につける。複数の業務が処理できるよう、Office系ソフトも習得し幅広く業務に対応できる能力を習得する。【WEBデザイン資格・DSS対応】8月30日の受講時間9:00～14:50	受講対象者の条件	なし
資格	Webクリエイター能力認定試験 エキスパート 受験は任意 Illustratorクリエイター能力認定試験 エキスパート 受験は任意 Excel表計算処理技能認定試験 2級 受験は任意	想定する職業・職種	WEBデザイナー DTPデザイナー DTPオペレーター
負担費用	<受講者全員にかかる費用および準備いただくもの> テキスト代:16,500円(税込み) <検定等任意でかかる費用> 受験料(任意):Webクリエイター能力認定試験 エキスパート 5,900円 Illustratorクリエイター能力認定試験 エキスパート 7,100円 Excel表計算処理技能認定試験 2級5,200円(令和5年10月現在。すべて税込み)		
募集期間	令和6年1月9日～令和6年2月7日		※受講申込者が定員の半数に満たない場合、訓練が中止となることがあります。
実施施設	職業訓練法人 熊本市職業訓練センター 〒860-0072熊本県熊本市西区花園7丁目19-10 TEL 096-325-6947 FAX 096-325-9503	問合せ担当者	角(つの)・秋岡

* 選考日・カリキュラム等は裏面にあります。

訓練実施機関名:【職業訓練法人 熊本市職業訓練センター】

科目	科目の内容	訓練時間
就職支援	求人情報の見方、履歴書(職務経歴書)の作成支援、ジョブ・カードの作成支援、面接指導	12時間
安全衛生	VDT作業における労働衛生管理(VDT作業管理、健康管理)	3時間
IT情報リテラシー知識	各OSの特徴、ファイル管理、コンピュータの仕組みと各部役割、ハードウェア知識、情報セキュリティ、著作権法、著作権者の権利と侵害	27時間
クラウド活用知識	クラウドの概要	3時間
文書作成知識	ビジネス文書の種類、構造、作成の留意点	6時間
表計算知識	ビジネス帳票の基本知識、データのビジュアル化の利点	12時間
Webサイト設計知識	Webサイト作成のワークフロー、ポートフォリオとは	6時間
画像グラフィック知識	ペイント系ソフトの基本知識、基本コマンド知識、Photoshop画像構成・解像度等グラフィックの基本知識	9時間
プレゼンテーション知識	プレゼンテーション機器、プレゼンテーションの進め方、提示手法	3時間
共有ドキュメント作成知識	オンライン共有について	3時間
Webコーディング知識	Webサイト制作構築知識、レンタルサーバーの種類、HTMLの基礎、ファイルの管理方法の基本、CSSの基礎知識	21時間
JavaScript知識	Javascriptとは、オブジェクトとクラス	3時間
CMS知識	Webページの仕組み、CMSの基本知識、サイト構築、運用管理	3時間
DTPデザイン制作知識	ドロー系ソフトの基礎知識、基本コマンド知識、ブラシ・ペンツールの知識・パスファインダーの知識	21時間
動画作成知識	動画コンテンツの作成知識、動画配置から編集公開の知識	3時間
IT情報リテラシー演習	Windows基本操作、文字入力、ファイル管理、トラブル対策、インターネット利用(使用ソフト:Windows機能、メモ帳、ブラウザ)	15時間
クラウド活用演習	ビジネスメール、オンライン対応、googleドライブの利用、スプレッドシート(使用サイト:google)	18時間
文書作成演習	文書・文字・段落・その他の書式設定、表の作成、印刷形式の設定、ファイル操作・管理、オブジェクトの活用、ビジネス文書・資料の作成(会議資料・送付状)(使用ソフト:Word)	15時間
表計算演習	ワークシートへの入力・設定・編集、ページレイアウトの設定、ブックの管理、リストデータ操作、グラフ作成、データベース活用、マクロの作成、帳票類の作成(各種管理表)(使用ソフト:Excel)	51時間
Webサイト設計演習	Xdの基本操作、ワイヤーフレーム作成、STUDIOの基本操作、デモサイト作成、ポートフォリオ作成(使用サイト:STUDIO)	24時間
画像グラフィック演習	Web・DTPでの画像処理、写真の合成・修整、レイヤーの操作、色調補正(使用ソフト:Photoshop CC)	15時間
プレゼンテーション演習	プレゼン環境設定、スライドの作成、文字の挿入と書式設定、グラフ・表の作成、画面切り替え、アニメーションの適用、資料配布準備、プレゼンテーション時の操作(使用ソフト:PowerPoint)	6時間
共有ドキュメント作成演習	Canva基本操作、簡易チラシ、提案書・企画書作成(使用サイト:canva)	15時間
Webデザイン技能演習	HTML&CSSコーディング、表・フォーム・リンクバスの作成、画像の利用(使用ソフト:VS Code、ブラウザ)	66時間
JavaScript演習	変数、演算子、配列、関数、条件分岐ほか(使用ソフト:VS code)	27時間
CMS演習	WordPressのインストールおよび設定、コンテンツの作成、デザイン・テーマの設定と変更(使用CMS:WordPress)	18時間
DTPデザイン技能演習	レイヤー操作、カラーモード設定、オブジェクト編集、合成フォント、クリッピングマスクの利用、製作演習(広報物作成)等(使用ソフト:Illustrator CC・Photoshop CC)	60時間
動画作成演習	Davinci Resolve基本操作・EDITページ・FUSIONページ・COLORページ・Fairlightページの作成(使用ソフト:DaVinci Resolve)	15時間
実践総合演習①	Officeソフトを活用した文書・帳票の作成(見積書・請求書・社内文書)(使用ソフト:Word、Excel)	12時間
実践総合演習②	テーマ課題を元にしたWeb制作(Webデザインカンパ作成、LP作成など)(使用ソフト:Photoshop CC、IllustratorCC、Xd、VS code、)	84時間
実践総合演習③	テーマ課題を元にしたDTP制作(パンフ表紙、パッケージデザインなど)(使用ソフト:Photoshop CC、IllustratorCC)	36時間
企業実習	<input checked="" type="checkbox"/> 実施しない <input type="checkbox"/> 実施する ※実施する場合、カリキュラムは別途作成し、総時間のみに記入してください。	
職場見学、職場体験、職業人講話	【職業人講話】「企業が求める人材とは」 【職業人講話】「はたらく事の意義」	3時間 3時間
訓練時間総合計	618時間	学科 135時間 実技 477時間 企業実習 0時間 職場見学等 6時間

●基本から実践まで!!



●経験豊かな講師陣による基礎からの授業



無料駐車場あり! <105台収容>



選考日時	令和6年2月13日	9:00~	選考方法	面接
選考結果通知日	令和6年2月16日	持参する物	筆記用具	学びの環境づくり! 自主学習時間は無料でパソコン教室をご利用いただけます。
選考実施場所	職業訓練法人 熊本市職業訓練センター 〒860-0072熊本県熊本市西区花園7丁目19-10 TEL 096-325-6947 FAX 096-325-9503		駐車場	